

УТВЕРЖДЕН

Собранием учредителей
Протокол № 1 от «18» мая 2001 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ

Правлением
Протокол № 2 от «15» декабря 2016 г.

УСТАВ

Благотворительного фонда

«Детская больница»

при Детской городской клинической больнице № 9

им. Г.Н. Сперанского

г. Москва, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Детская больница» при Детской городской клинической больнице № 9 им. Г.Н. Сперанского, именуемый в дальнейшем «Благотворительный Фонд», является не имеющей членства благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

Полное наименование Благотворительного фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Детская больница» при Детской городской клинической больнице № 9 им. Г.Н. Сперанского».

Сокращенное название Благотворительного фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Детская больница».

Полное наименование Благотворительного фонда на английском языке: Speransky Hospital Fund at Speransky Children's Hospital № 9.

Сокращенное название Благотворительного фонда на английском языке: Speransky Hospital Fund.

1.2. Благотворительный фонд, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.3. Благотворительный фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4 Благотворительный фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе, и не распределяется между учредителями.

1.5. Благотворительный фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Благотворительный фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, может иметь зарегистрированные в установленном порядке печати для счетов, счетов-фактур, для документов, штампы, бланки и другие средства визуальной идентификации.

1.7. Благотворительный фонд использует эмблему, которая представляет собой комбинированное обозначение, состоящее из графической и словесной частей. Эмблема представляется собой надписи синего цвета «Детская», под ней: «больница», под ней надпись голубого цвета «Благотворительный фонд». В верхнем правом углу контур, напоминающий домик, образованный пятью отрезками синего, голубого, желтого, зеленого и светло-зеленого цветов, в центре контура расположены два пересекающихся красных отрезка.

1.8. Имущество, переданное Благотворительному фонду его учредителями, является собственностью Благотворительного фонда.

1.9. Учредители не отвечают по обязательствам Благотворительного фонда, а Благотворительный фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

1.10. Учредители и члены органов Благотворительного фонда не могут использовать имущество Благотворительного фонда в собственных интересах.

1.11. Благотворительный фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.12. Благотворительный фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.13. Место нахождения Совета Благотворительного фонда - Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

2.1. Благотворительный фонд формирует имущество на основе добровольных имущественных взносов от граждан и юридических лиц для достижения следующих целей:

2.1.1. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.2. Оказание социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, инвалидов, а также иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способных самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.3. Содействие в подготовке населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

2.1.4. Оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, пациентам медицинских и реабилитационных учреждений;

- 2.1.5. Содействие в защите материнства, детства и отцовства;
- 2.1.6. Содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- 2.1.7. Содействие в реализации благотворительных программ в целях оказания помощи медицинским и социальным учреждениям и некоммерческим организациям;
- 2.1.8. Содействие в реализации благотворительных программ в целях оказания поддержки работникам медицинских учреждений и организаций, включая содействие повышению квалификации, профессиональной переподготовке, участию в научных и практических мероприятиях.
- 2.2. Благотворительный фонд осуществляет свою деятельность, реализуя благотворительные программы, а также в виде отдельных благотворительных мероприятий. Благотворительные программы Благотворительного фонда представляют собой комплекс мероприятий, утвержденных Советом, и направленных на решение конкретных проблем, соответствующих уставным целям Благотворительного фонда.
- 2.3. Благотворительный фонд вправе осуществлять деятельность, приносящую доходы, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Благотворительный фонд, и соответствующую этим целям.
- 2.4. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Благотворительный фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Благотворительного фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
- 2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Благотворительный фонд занимается на основании лицензии.
- 2.6. Предметом деятельности Благотворительного фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей Благотворительного фонда:
- 2.6.1. Проведение творческо-информационной, производственной деятельности в целях привлечения дополнительных средств и ресурсов для осуществления благотворительных программ, оказания материальной и методической помощи благополучателям, медицинским некоммерческим учреждениям;
- 2.6.2. Оказание благотворительной помощи в соответствии с уставными целями;
- 2.6.3. Организация и финансирование как самостоятельно, так и совместно с другими организациями различных программ поддержки благополучателей;
- 2.6.4. Оказание консультационных и информационных услуг благополучателям и нуждающимся гражданам;

2.6.5. Проведение и организация научных исследований, результаты которых будут использованы для достижения уставных целей фонда;

2.6.6. Оказание финансовой и материальной поддержки работникам медицинских учреждений и организаций, включая организацию и содействие повышении квалификации, профессиональной переподготовке, организацию участия в научных и практических мероприятиях и акциях, как в России так и в других странах.

2.6.7. Разработка инструктивных и нормативно-методических документов, регламентирующих внутреннюю деятельность Благотворительного фонда;

2.6.8. Осуществление просветительской деятельности, продвижение идеи милосердия, справедливости и сострадания;

2.6.9. Осуществление в установленном законом порядке издательской деятельности.

2.7. При осуществлении своей деятельности Благотворительный фонд обязан:

2.7.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными нормативными документами;

2.7.2. Представлять по запросам органа, принявшего решение о государственной регистрации Благотворительного Фонда, решения руководящих органов и должностных лиц Благотворительного Фонда;

2.7.3. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Благотворительного фонда, на проводимые им мероприятия;

2.7.4. Оказывать содействие представителям государственных органов в ознакомлении с деятельностью Благотворительного Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

Учредители имеют право лично или через своего представителя:

- быть избранными в Совет Благотворительного фонда;
- войти в Попечительский совет Благотворительного фонда;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Благотворительного фонда;
- получать любую информацию о финансово-хозяйственной деятельности Благотворительного фонда;
- инициировать проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Благотворительного фонда.

4. ОРГАНЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

Органами Благотворительного фонда являются:

- Совет;
- Директор;
- Попечительский совет.

4.1. СОВЕТ

4.1. Высшим руководящим органом Благотворительного Фонда является Совет в количестве не менее 3 (Трех) человек. Совет избирается на 5 (Пять) лет. Первоначальный состав Совета избирается учредителями, в дальнейшем Совет переизбирает сам себя.

4.2. К исключительной компетенции Совета относится:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Благотворительного фонда, принципов формирования и использования его имущества;

4.2.2. утверждение благотворительных программ;

4.2.3. избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;

4.2.4. избрание контрольно-ревизионного органа;

4.2.5. внесение изменений и дополнений в Устав;

4.2.6. принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Благотворительного фонда;

4.2.7. утверждение отчета Директора;

4.2.8. утверждение бюджета и годового плана;

4.2.9. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в них, а также о создании филиалов и открытии представительств.

4.3. Совет также решает следующие вопросы:

4.3.1. заслушивает и утверждает заключение по результатам проверки контрольно-ревизионного органа;

4.4. Заседания Совета проводятся не реже 1 (Одного) раза в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию любого члена из числа членов, Директора или Попечительского совета. Заседание Совета считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Совета Благотворительного фонда.

4.5. Решения по вопросам исключительной компетенции пункта 4.3 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от числа присутствующих членов Совета на заседании. Решения по другим вопросам, входящим в компетенцию Совета, принимаются простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании. Каждому члену Совета Благотворительного фонда принадлежит один голос при голосовании на заседании Совета.

4.6. Члены Совета исполняют свои обязанности на добровольной основе.

4.7. Для проведения внеочередного заседания Совета лицо, которому принадлежит инициатива проведения заседания, направляет соответствующее заявление Директору Благотворительного фонда, который обязан в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня его получения уведомить всех членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета, организовать и провести заседание Совета. Если Директор Благотворительного фонда по истечении названного срока не выполняет указанные действия, то инициатор проведения заседания самостоятельно выполняет такие действия и организует проведение заседания.

4.8. Заседания Совета и принятые на нем решения оформляются Протоколами Совета. Протокол заседания Совета составляет Директор, а в случае если он не присутствует на заседании Совета один из членов Совета по решению Совета. Протокол подписывается всеми членами Совета, присутствующими на заседании.

Протокол должен быть оформлен не позднее чем в 2-х дневный срок после проведения заседания.

4.9. Ответственность за хранение протоколов заседаний Совета несет Директор Благотворительного фонда.

4.2. ДИРЕКТОР

4.10. Единоличным исполнительным органом Благотворительного фонда является Директор, который избирается Советом на срок 5 (Пять) лет. Директор Благотворительного фонда является должностным лицом Благотворительного фонда.

4.11. Директор действует без доверенности и осуществляет следующие полномочия:

4.11.1. представляет Благотворительный фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях;

4.11.2. организует подготовку и проведение заседаний Совета;

4.11.3. руководит осуществлением программы деятельности Благотворительного фонда;

4.11.4. выполняет административно-хозяйственные обязанности;

4.11.5. подписывает от имени Благотворительного фонда необходимые документы;

4.11.6. выдает доверенности от имени Благотворительного фонда;

4.11.7. открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;

4.11.8. заключает и расторгает от имени Благотворительного фонда трудовые договоры с сотрудниками Благотворительного фонда;

4.11.9. издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников Благотворительного фонда;

4.11.10. публикует отчеты об использовании имущества Благотворительного фонда;

4.11.11. обеспечивает хранение документации Благотворительного фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.1. Попечительский совет Благотворительного фонда является органом Благотворительного фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Благотворительного фонда, принятием Советом и Директором решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Благотворительного фонда, соблюдением Благотворительным фондом законодательства.

5.2. Новые члены Попечительского совета также входят в его состав по приглашению Совета или самого Попечительского совета Благотворительного фонда.

5.3. В состав Попечительского совета приглашаются обладающие авторитетом, пользующиеся уважением граждане Российской Федерации и иностранные граждане, выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Благотворительный фонд. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного гражданина. В Попечительский совет может войти любой из учредителей. Член Попечительского совета не может быть Директором Благотворительного фонда. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах).

5.4. Число членов Попечительского совета не ограничено. Срок полномочий Попечительского совета и каждого отдельного члена 5 (Пять) лет.

5.5. Выход из членов Попечительского совета возможен по личному заявлению члена, а также по решению Попечительского совета принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании, вследствие совершенного членом Попечительского совета действия, противоречащего целям деятельности Благотворительного фонда или вследствие нанесения таким членом Попечительского совета ущерба Благотворительному фонду.

5.6. К компетенции Попечительского совета Благотворительного фонда относятся следующие вопросы:

- надзор за деятельностью Благотворительного фонда;
- надзор за принятием другими органами Благотворительного фонда решений и обеспечением их исполнения;
- надзор за использованием имущества и средств Благотворительного фонда;

– надзор за соответствием деятельности Благотворительного фонда действующему законодательству Российской Федерации.

5.7. В рамках своей компетенции Попечительский совет имеет право:

– знакомиться с документами, издаваемыми Советом, Директором и Контрольно-ревизионным органом Благотворительного фонда,

– получать разъяснения от всех должностных лиц Благотворительного фонда.

– заслушивать отчеты Директора о деятельности Благотворительного фонда, выполнении программ и проектов, целевом использовании имущества Благотворительного фонда;

– утверждать заключение по итогам аудиторской проверки;

– представлять на рассмотрение Совета рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Благотворительного фонда.

- предлагать для утверждения Совета благотворительные программы.

- требовать созыва внеочередного Общего собрания участников Благотворительного фонда.

5.8. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору, может вносить следующие предложения:

- о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;

- о внесении изменений в Устав Фонда;

- о реорганизации Фонда;

- о создании и ликвидации филиалов и об открытии и закрытии представительств Фонда;

- о проведении проверок целевого использования средств Фонда;

- иные рекомендации, касающиеся деятельности Фонда.

5.9. Решения Попечительского совета принимаются при открытом голосовании

простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Каждому члену Попечительского совета принадлежит один голос при голосовании на заседании Попечительского Совета.

5.10. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Попечительского совета.

5.11. Решение Попечительского совета оформляется протоколом заседания, который составляется одним из членов Попечительского совета (по поручению Попечительского совета), и подписывается всеми членами Попечительского совета, присутствующими на заседании. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения; лицо, составившее протокол.

Протокол должен быть оформлен не позднее, чем в 2-х дневный срок после проведения заседания.

5.12. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год.

5.13. Заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе самого Попечительского совета, а также по инициативе Совета, любого из членов Попечительского совета Благотворительного фонда.

5.14. Для проведения внеочередного заседания Попечительского совета лицо, которому принадлежит в соответствии с настоящим Уставом инициатива проведения заседания, направляет соответствующее заявление Директору Благотворительного фонда, который обязан в срок не позднее 10 дней со дня его получения уведомить всех членов Попечительского совета о дате, времени и месте проведения заседания Попечительского совета, организовать проведение заседания. Если Директор Благотворительного фонда по истечении названного срока не выполняет указанные действия, то инициатор проведения заседания самостоятельно выполняет такие действия и организует проведение заседания.

5.15. Ведение заседания Попечительского совета поручается одному из его членов по решению членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

5.16. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Благотворительного фонда проводит Контрольно-ревизионный орган, назначаемый Советом. Контрольно-ревизионный орган формируется в виде Контрольно-ревизионной комиссии или Ревизора. Число членов контрольно-ревизионной комиссии может составлять не менее 2 (двух) человек. Решения контрольно-ревизионная комиссия принимает простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Ревизор осуществляет свои полномочия и принимает решения единолично. В контрольно-ревизионный орган не могут входить Директор, члены Совета и Попечительского совета.

6.2. Срок полномочий контрольно-ревизионного органа 5 (Пять) лет.

6.3. Контрольно-ревизионный орган проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Благотворительного фонда не реже 1 (одного) раза в год, готовит заключение по ее результатам и представляет его на утверждение Совету.

6.4. Все должностные лица Благотворительного фонда обязаны по запросу контрольно-ревизионного органа представлять ему необходимую информацию и документы.

7. ИМУЩЕСТВО

7.1. Источниками формирования имущества Благотворительного фонда являются:

- взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования и вносы, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые физическими и юридическими лицами (как российскими, так и иностранными) в денежной и натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями, от производства и реализации товаров (работ, услуг));
- доходы от приносящей доход деятельности Благотворительного фонда;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Благотворительным фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом поступления.

7.2. В собственности Благотворительного фонда могут находиться: здания; сооружения; оборудование; денежные средства; ценные бумаги; информационные ресурсы; интеллектуальная и промышленная собственность и другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

7.3. Благотворительный фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Благотворительного фонда, пожеланиям благотворителя при целевом пожертвовании.

7.4. Благотворительный фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Благотворительным фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

7.5. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного

пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Благотворительным фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

7.5. Имущество Благотворительного фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Благотворительного фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.6. Благотворительный фонд может финансировать общественно полезные программы и мероприятия за счет своих и привлеченных средств, а также за счет прибыли, полученной от размещения привлеченных средств в банках и иных кредитных учреждениях, от передачи имущества в доверительное управление, доходов от деятельности Благотворительного фонда, приносящей доходы, и из других, не запрещенных законом источников.

7.7. Собственником имущества является Благотворительный фонд. Каждый отдельный учредитель Благотворительного фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Благотворительному фонду.

7.8. Благотворительный фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

7.9. При превышении доходов Благотворительного фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых создан Благотворительный фонд.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в устав вносятся по решению Совета, в порядке, предусмотренном п. 4.2. и 4.5. настоящего Устава.

8.2. Изменения в уставе Благотворительного фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

9.1. Решение о ликвидации Благотворительного фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.2. Благотворительный фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Благотворительного фонда недостаточно для достижения его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Благотворительного фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

Благотворительный фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;

в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. После ликвидации Благотворительного фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Благотворительного фонда. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Благотворительного фонда устанавливает действующее законодательство.

9.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Благотворительного фонда, не может быть распределено между учредителями Благотворительного фонда.

9.5. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной эмиссией в печати.

9.6. Решение о ликвидации Благотворительного фонда направляют в орган, зарегистрировавший Благотворительный фонд, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

9.7. Документы ликвидированного Благотворительного фонда по личному составу передаются на хранение в архив по месту государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда «Детская больница» при Детской городской клинической больнице №9 им. Г.Н. Сперанского принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 13 февраля 2017 г. (учетный номер 7714011332).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 февраля 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700073483 (ОГРН 1027700543782 от 18 декабря 2002 г.).

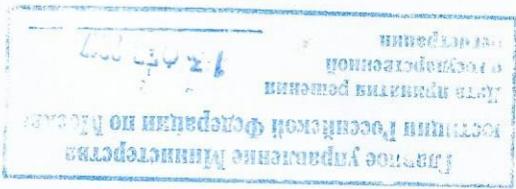
Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

Б.В. Федоров

«02» марта 2017 г.





11
KUNI
P.
69
H
11